

Bases de la Convocatòria EduCaixa  
per a projectes de millora educativa

# *Convocatòria* **EduCaixa**

**3a edició | 2025-2026**



# Índex

● 1. Introducció	3
● 2. Objectius: per què i per a què	5
● 3. Fases de la convocatòria	6
○ 3.1 Presentació de projectes	6
○ 3.2 Selecció de projectes	6
○ 3.3 Signatura del document d'acceptació de l'ajuda	7
○ 3.4 Desenvolupament dels projectes seleccionats	8
● 4. Requisits de les entitats sol·licitants	10
● 5. Requisits dels projectes presentats	12
● 6. Criteris de selecció de projectes	15
● 7. Procediments per a la presentació de projectes	17
● 8. Compromisos i beneficis per a les entitats participants	18
● 9. Propietat intel·lectual	20
● 10. Protecció de dades	21
● 11. Condicions addicionals	22
● 12. Dades de contacte	23
● 13. Disposicions finals	23
● 14. Annexos	24


## 1. Introducció

L'educació és un **pilar bàsic de qualsevol societat**. Ens permet entendre millor el món i, per tant, gaudir-ne; i ens brinda l'oportunitat de convertir-nos en ciutadans i ciutadanes lliures i responsables. L'educació té, a més, la gran capacitat d'atenuar les desigualtats que ens separen de partida, fet que la converteix en una de les **millors eines per assolir l'equitat social**.

Per tot això, **resulta crucial que les propostes pedagògiques que es fan servir a les aules per promoure l'aprenentatge i el benestar entre l'alumnat siguin eficaces**. Si bé és cert que l'educació és molt complexa per tots els factors que hi entren en joc, la investigació duta a terme durant dècades en àrees com la psicologia cognitiva o la neurociència han permès posar llum sobre qüestions diverses i molt rellevants en matèria educativa. Això no vol dir que la recerca sigui la panacea per a l'educació. Tampoc que el professorat hagi de delegar en la comunitat científica què cal fer a les aules. Més aviat la ciència permet fer apostes més segures sobre quins mètodes, recursos o estratègies aconseguiran més bons resultats entre l'alumnat. I, per aquest motiu, seria recomanable tenir en compte els resultats i les conclusions de les investigacions científiques que hagin demostrat millores educatives com una font d'informació clara durant la presa de decisions a la qual s'enfronta el professorat per respondre a les necessitats i els reptes que sorgeixen cada dia a les aules.

Precisament, entre els objectius principals del Departament d'Educació (d'ara endavant, **EduCaixa**) de la Fundació Bancària Caixa d'Estalvis i Pensions de Barcelona "la Caixa" (d'ara endavant, **Fundació "la Caixa"**) hi ha **millorar les oportunitats d'aprenentatge dels i les estudiants i acompanyar els centres educatius en l'aposta per augmentar la qualitat educativa per garantir la igualtat d'oportunitats**. Amb aquesta premissa, l'any 2016 EduCaixa va començar a apostar per l'avaluació d'impacte, el canvi i la millora basada en evidències. I, al cap de dos anys, es van establir relacions de col·laboració amb l'Education Endowment Foundation (d'ara endavant, **EEF**) a Espanya, referent mundial principal en la promoció de la cultura de l'ús d'evidències científiques en els processos de canvi o millora. Aquestes relacions permeten a la Fundació "la Caixa", a partir del programa EduCaixa, plantejar una estratègia més eficaç i eficient, que permet accedir als millors recursos disponibles i participar en processos internacionals centrats a promoure la innovació rigorosa en el sistema educatiu.

Aquesta convocatòria (d'ara endavant, **Convocatòria EduCaixa** o la "**Convocatòria**") neix com una **aposta ferma per reduir la bretxa educativa**, tot promovent la implantació de millores basades en evidències en centres educatius del territori espanyol. Per fer-ho, posa a disposició de la comunitat educativa unes guies d'orientació que EduCaixa ha traduït i contextualitzat d'un total de 16 d'elaborades per l'EEF sobre un conjunt variat de matèries i etapes escolars. Les guies inclouen recomanacions clares i pràctiques per acompanyar el professorat a l'hora de traslladar els resultats



principals d'investigació a les aules. Totes es basen en revisions sistemàtiques de la recerca i en els coneixements del professorat i la comunitat acadèmica.

Els temes que aborden les guies, i sobre els quals han de versar els projectes que es presenten en aquesta convocatòria, són la **metacognició, les habilitats d'alfabetització, el treball amb famílies, l'educació socioemocional, el comportament de l'alumnat i l'aprenentatge de les matemàtiques.**

## 2. Objectius: per què i per a què

La Convocatòria EduCaixa dona suport a projectes educatius basats en evidències, per millorar l'aprenentatge de tot l'alumnat i afavorir l'equitat educativa. Específicament, la convocatòria ofereix ajudes per un valor de **VUIT MIL EUROS (8.000 euros)** a un total de **50 entitats educatives** d'Espanya.

D'aquest objectiu general, se'n desprenen quatre objectius específics:

- Impulsar un procés de reflexió i actualització permanent de les pràctiques que es desenvolupen.
- Afavorir una cultura avaluativa que permeti informar adequadament els processos de presa de decisions.
- Promoure el canvi i la millora als centres educatius, tot prenent en consideració els resultats i les conclusions principals de les investigacions en matèria educativa.
- Aconseguir, d'aquesta manera, que els projectes i els programes contribueixin eficaçment a aconseguir un model d'escola que respongui a les necessitats de l'alumnat.

### 3. Fases de la convocatòria

La Convocatòria EduCaixa s'estructura en les fases següents:

#### ● 3.1 Presentació de projectes

Presentació del projecte per part del **docent responsable**. Els projectes han d'incloure els requisits que s'expliciten a l'apartat 5 d'aquest document i presentar-se seguint el procediment que es descriu a l'apartat 7. Els projectes es poden presentar en llengua catalana o castellana. El termini per presentar els projectes comprèn des del 3 de febrer de 2025 a les 8.00 hores fins al 13 de març de 2025 a les 15.00 hores (tots dos inclosos).

#### ● 3.2 Selecció de projectes

Selecció de **50 projectes** d'acord amb els criteris especificats a l'apartat 6 d'aquestes bases. El termini establert per anunciar els centres premiats comprèn del dia 9 al 13 de juny de 2025 (tots dos inclosos). Quan s'acabi aquest termini, totes les entitats que hagin presentat un o diversos projectes seran informades de la resolució de la Convocatòria EduCaixa, és a dir, si el seu projecte ha estat seleccionat.

Les entitats dels projectes de les quals hagin estat preseleccionats rebran entre els mesos d'abril i maig del 2025 una comunicació en què se'ls demana la documentació següent, que s'ha de lliurar en el termini de 7 dies des de la recepció de la comunicació:

- Apoderament específic suficient de la persona designada per l'entitat per signar el document d'acceptació de l'ajuda (es recomana que la persona disposi d'un certificat vigent de signatura electrònica): escriptura de poder notarial o certificat emès per l'entitat en els quals s'especifiqui el seu poderament.
- DNI vigent de la persona que ha de signar el document d'acceptació de l'ajuda (còpia de totes dues cares del document). En cas de ser un NIE, també ha d'aportar el document d'identitat del país d'origen.
- Número de compte corrent de CaixaBank amb codi IBAN complet de titularitat de l'entitat. En cas que es disposi d'un compte corrent en una altra entitat, cal presentar un justificant bancari de titularitat.

Adicionalment, les entitats beneficiàries de l'ajuda han de lliurar la documentació que es detalla a continuació, en compliment de la normativa de prevenció del blanqueig de capitals i finançament del terrorisme:

- Còpia de les escriptures acreditatives de la denominació, estatuts vigents, forma jurídica, domicili, objecte social i la identitat dels seus administradors.
- Acta de titularitat real de l'entitat o certificat signat pel seu representant en què consti la persona o persones que controlin un percentatge superior al 25 % dels drets de vot de l'entitat de manera directa o indirecta o, si no, la composició nominal i el NIF de cada membre del seu òrgan de govern.
- Es pot requerir documentació complementària, o dur a terme comprovacions addicionals en compliment de la normativa esmentada.


A més, les entitats candidates d'edicions anteriors de la convocatòria han de tenir en compte els aspectes següents a l'hora de participar en aquesta edició:

- Els projectes no premiats en edicions anteriors es poden tornar a presentar en aquesta edició, tant si mantenen el mateix contingut com si s'han modificat.
- Els centres premiats en edicions anteriors poden presentar un projecte nou, sempre que el docent responsable del projecte nou no sigui el mateix del projecte premiat a les edicions anteriors.
- Un projecte premiat en edicions anteriors no s'hi pot tornar a presentar. Tampoc no s'hi poden presentar projectes de continuació de projectes premiats en qualsevol de les edicions anteriors.
- Un docent responsable d'un projecte premiat en edicions anteriors no pot tornar a presentar cap projecte com a docent responsable en aquesta convocatòria.

### ● 3.3 Signatura del document d'acceptació de l'ajuda

La Fundació "la Caixa" i cadascuna de les entitats educatives amb projectes seleccionats es comprometen a subscriure un document d'acceptació de l'ajuda per regular l'ajuda objecte d'aquesta convocatòria.

La Fundació "la Caixa" fa l'abonament de l'import corresponent a l'ajuda en un únic pagament, amb la signatura prèvia per totes dues parts del document anterior (i una vegada rebut per la Fundació "la Caixa").



Aquest pagament s'abona a les entitats els projectes de les quals han estat seleccionats en el termini màxim de seixanta (60) dies des de la recepció de la sol·licitud de pagament.

L'import corresponent a l'ajuda concedida es fa efectiu en un compte de CaixaBank titularitat de l'entitat el projecte de la qual hagi resultat seleccionat. Si l'entitat no disposa d'un compte de Caixa-Bank, es requereix un certificat de titularitat del compte corresponent.

En cas que les entitats els projectes de les quals han estat seleccionats incompleixin les condicions i les obligacions reflectides en aquestes bases o en el document d'acceptació de l'ajuda, es comprometen i s'obliguen al reintegrament de les quantitats rebudes.

### ● 3.4 Desenvolupament dels projectes seleccionats

En la fase de desenvolupament dels projectes seleccionats, les entitats seleccionades es comprometen a participar en les accions que es detallen a continuació:

**Participació presencial de dues persones de l'entitat en la jornada inicial de la convocatòria;** concretament, es requereix la participació del docent responsable i d'un altre docent participant del projecte seleccionat a la Convocatòria EduCaixa. Aquesta jornada té lloc al Museu de la Ciència CosmoCaixa, Barcelona, de la Fundació "la Caixa", els dies 6 i 7 d'octubre de 2025.

**Participació en les trobades on-line:** concretament, es requereix que el docent responsable i un altre docent participant del projecte acudeixin a dues trobades on-line per continuar amb el seguiment del projecte i rebre acompanyament. Aquestes trobades on-line tenen lloc el 21 de gener de 2026 i el 20 de maig de 2026.

**Participació en mentories,** les quals tenen com a objectiu un acompanyament personalitzat amb què es crea un espai de trobada entre un expert en la temàtica triada i els participants del projecte. Aquestes mentories tenen una durada de 60 minuts cadascuna i tenen lloc entre les dates següents:

- 10 al 21 de noviembre del 2025
- 16 al 27 de febrero 2026
- 11 al 22 de mayo 2026
- 1 al 15 de octubre 2025

**Elaboració i lliurament de la documentació de tancament de projecte,** que inclou la memòria final descriptiva de les activitats dutes a terme sota aquesta convocatòria, amb la informació de l'aplicació dels fons percebuts i un pòster final de resultats. Les despeses a les quals s'ha destinat l'aportació econòmica feta per la Fundació "la Caixa" han d'estar justificades en aquesta memòria final amb relació al desenvolupament del projecte. Tota variació de la justificació inicial de despeses ha d'estar documentada i informada en la documentació de tancament del projecte. El lliurament d'aquesta documentació s'ha de fer abans del dia 9 de novembre de 2026 fins a les 18.00 hores (inclòs).



**Participació presencial en la jornada de tancament de dues persones de l'entitat:** concretament, es requereix la participació del docent responsable i el docent participant el projecte del qual ha estat seleccionat a la Convocatòria EduCaixa. Aquesta jornada té lloc al centre CosmoCaixa de la Fundació "la Caixa" ubicat a Barcelona l'1 de desembre de 2026.

Amb relació a la participació en les sessions presencials d'inici i tancament del projecte, la Fundació "la Caixa" assumeix les despeses següents:

- **Alojamiento** en la ciudad de celebración de las jornadas en caso de que ésta se encuentre en una provincia distinta a la de la ubicación de la propia entidad.
- **Desplazamientos:**
  - Transport en autobús/tren/avió des de la ciutat d'origen de les persones que designi l'entitat per participar en aquestes sessions fins a la ciutat en la qual se celebri la sessió (s'hi inclouen tant el trajecte d'anada com el de tornada), sempre que la sessió es faci en una província diferent de la d'ubicació de l'entitat. En cas que la sessió es faci a la província on s'ubica l'entitat, la Fundació "la Caixa" no costea les despeses de desplaçament.
  - En cap cas no s'abonen despeses relatives al transport públic, privat o taxi des del domicili o l'entitat educativa el projecte de la qual hagi resultat seleccionat fins a l'aeroport / estació de tren / autobús, tant en el projecte d'anada com en el de tornada.
  - Tampoc no s'abonen despeses relatives al transport públic, privat o taxi des de l'aeroport / estació de tren / autobús fins al lloc de formació, tant en el trajecte d'anada com en el de tornada.
  - Tampoc no s'abonen les despeses derivades de desplaçaments del lloc d'allotjament fins al lloc de la formació, tant en el projecte d'anada com en el de tornada.
  - Sempre que es pugui, s'ha de prioritzar que l'arribada i la tornada a / des del lloc de la formació coincideixin amb el dia d'inici i el del final de la formació.

Els serveis d'allotjament i desplaçaments, d'acord amb els criteris anteriors, es contracten a criteri de la Fundació "la Caixa" i aquesta els paga directament, amb la seva aprovació, per tant, prèvia. En cap cas no s'abonen altres despeses que no estiguin reflectides en aquestes bases. La Fundació "la Caixa" es reserva el dret de modificar les dates o les ubicacions de les sessions presencials, cas en què n'ha d'informar els participants amb la màxima antelació possible.

Les dates i el calendari anteriors relatiu a la celebració de les diferents trobades i activitats són orientatius. La Fundació "la Caixa" es reserva el dret de modificar-los, cas en què n'ha d'informar prèviament els participants.

## 4. Requisits de les entitats sol·licitants

Els requisits per poder presentar-se a aquesta convocatòria són els següents:

- El projecte presentat ha de ser una proposta vinculada a un centre educatiu (públic, concertat o privat) ubicat al **territori espanyol** i on s'imparteixin **un o més dels ensenyaments següents**:
  - Educació infantil (segon cicle)
  - Educació primària
  - Educació bàsica obligatòria
  - Educació secundària obligatòria
  - Batxillerat
  - Formació professional bàsica i de grau mitjà
- Les entitats participants han d'estar inscrites com a centres educatius en el registre corresponent i han d'aportar la documentació següent:
  - En el cas de centres educatius concertats i privats, certificat d'estar al corrent de les seves obligacions fiscals (amb Hisenda) i laborals (amb la Seguretat Social).
  - Acta de titularitat real de l'entitat o certificat signat pel representant de l'entitat en què consti la composició nominal i el DNI o NIE de cadascun dels membres de la junta directiva, del patronat o de l'òrgan de govern de l'entitat sol·licitant, amb el detall de les persones que ostentin com a mínim el 25 % dels drets de vot de l'entitat, de forma directa o indirecta, si és el cas.
  - NIF del centre i número de compte, com també el certificat de titularitat bancària per al cas que es tracti d'un compte que no sigui de CaixaBank.
  - Fotocòpia del DNI o passaport del responsable del projecte.

Addicionalment als requisits exposats anteriorment, també s'exigeixen a les entitats els requisits següents:

1. Els administradors, gerents i empleats de l'entitat no poden tenir cap conflicte d'interès amb els patrons i empleats de la Fundació que pugui menyscabar el principi d'igualtat i concurrència dels candidats aplicable a aquestes bases.
2. Les persones físiques necessàries per al desenvolupament del projecte han de complir la condi-



ció de no estar sancionades, mitjançant una resolució ferma, de caràcter acadèmic, laboral, administratiu o judicial per la comissió de les irregularitats següents: falta d'ètica professional, corrupció (en qualsevol de les seves modalitats), corrupció de menors, blanqueig de capitals, finançament del terrorisme, contraban, actes contraris a la legislació de propietat intel·lectual o industrial, actes contraris a la protecció del menor, maltractament d'animals, assetjament laboral o per qualsevol altra irregularitat que pugui comportar una responsabilitat administrativa o penal per a les persones jurídiques, sigui en atenció a la legislació nacional espanyola, de la Unió Europea o internacional.

L'incompliment de qualsevol dels dos requisits anteriors pot ser causa de revocació de la subvenció, de manera que la Fundació pot reclamar les quantitats aportades per al desenvolupament del projecte.

Així mateix, les candidatures han de tenir el suport explícit de l'equip directiu al projecte presentat.

L'incompliment de qualsevol d'aquests requisits és motiu d'exclusió del procés de selecció de la convocatòria.

## 5. Requisits dels projectes presentats

Les entitats educatives que participin en la convocatòria han de presentar **un projecte d'intervenció educativa orientada a la millora** de qüestions o aspectes de l'activitat del seu centre. El projecte ha de respondre a una **anàlisi i avaluació inicial** de necessitats que en justifiqui adequadament la pertinència o rellevància i basar-se en els resultats i les recomanacions de les investigacions científiques en matèria educativa. Per fer-ho, es recomana l'ús d'alguna de les guies següents per a l'elaboració dels projectes (es poden descarregar a <https://educaixa.org/ca/guies-docents>).

- Metacognició i aprenentatge autoregulat.
- Millorar les habilitats d'alfabetització a infantil i primer cicle de primària.
- Treballar amb les famílies per donar suport a l'aprenentatge de l'alumnat.
- Com millorar l'aprenentatge social i emocional a les escoles de primària.
- Millorar el comportament a les escoles.
- Ensenyar matemàtiques a educació primària i primer any d'educació secundària.

Les guies poden ser útils, ja que contenen recomanacions basades en la revisió de recerques en educació que faciliten el disseny i el desenvolupament del projecte.

Els projectes s'han de **desenvolupar al mateix centre i generar un impacte observable i quantificable**, de manera que es puguin recollir indicadors objectius de millora respecte de la situació inicial.

Tots els projectes i materials que es presentin a la convocatòria, o que en derivin, han d'haver estat elaborats completament pels mateixos docents del centre educatiu que presentin la candidatura. No s'admeten gestions, projectes i materials fets, totalment o parcialment, per tercers, tant si és de forma directa com indirecta. L'incompliment d'aquest requisit és motiu d'exclusió de la convocatòria, com també dels seus beneficis, i el centre ha de tornar l'aportació econòmica que la Fundació "la Caixa" li hagi atorgat.

Així mateix, es requereix que els projectes compleixin els criteris següents:

- Que incloguin un **resum del projecte (màxim de 300 caràcters)**.

En aquest apartat s'ha de fer un resum dels objectius principals del projecte i el que es pretén aconseguir amb la seva implementació. Cap explicar les accions principals que es duran a terme i també a què es vol destinar l'ajuda econòmica que es rebria, si és el cas, de la Fundació "la Caixa".

- Que incloguin una **relació amb les guies (màxim de 3.000 caràcters)**.

Es recomana que cada projecte estigui relacionat amb una de les guies proposades anteriors. És important evidenciar com les orientacions de la guia responen a les necessitats detectades al centre i amb el projecte proposat.

- Que incloguin una **justificació del projecte (màxim de 3.500 caràcters)**.

Els projectes han d'estar fonamentats en un diagnòstic o avaluació inicial de necessitats que en justifiqui adequadament la pertinència o rellevància. Com més documentat estigui el projecte, més possibilitats hi ha de selecció: per exemple, a través d'evidències com ara avaluacions, resultats acadèmics o derivacions a serveis externs, entre d'altres. La justificació ha d'incloure la finalitat del projecte.

També cal incloure-hi l'explicitació dels destinataris del projecte i el seu abast.

- Que incloguin una **taula d'objectius, indicadors i eines d'avaluació (màxim de 1.000 caràcters)**.

- **Objectius (màxim de 1000 caràcters)**.

En aquest apartat s'han de formular els objectius a curt i mitjà termini que es pretenen aconseguir amb el projecte presentat. Es recomana que siguin, en total, entre 3 i 5. Se'n valora la concreció i la claredat, que siguin viables, mesurables o observables i la seva relació amb les necessitats detectades. Els objectius s'han de numerar per poder-hi fer referència a l'apartat de justificació econòmica.

- **Indicadors (màxim de 1000 caràcters)**.

En aquest apartat s'han d'incloure els criteris per a l'avaluació de l'impacte i els indicadors per al mesurament dels resultats.

- **Eines d'avaluació (màxim de 200 caràcters)**.

En aquest apartat s'han d'assenyalar les eines d'avaluació que es faran servir per determinar l'impacte que ha tingut el projecte en els objectius fixats. Un exemple de cadascun d'aquests elements podria ser el següent.

Objectiu: participació de les famílies en activitats d'aprenentatge fetes al centre. Indicador: el 55 % de les famílies s'ha implicat en l'activitat de lectura compartida. Eina: actes en les quals s'inclou el control d'assistència.

● **Que incloguin el desenvolupament de les fases del projecte (màxim de 1.500 caràcters).**

Cal preveure les fases del projecte, incloent-hi les accions concretes que es faran en cadascuna (es valora positivament la inclusió d'un cronograma) i evidenciar-ne la viabilitat amb relació als recursos disponibles (personals, físics o econòmics, entre d'altres). Cal especificar els membres de l'equip, la seva funció i trajectòria personal i també la relació amb el projecte presentat.

● **Membres de l'equip (amb els seus acrònims) .**

En aquest apartat cal esmentar els noms dels membres de l'equip i els seus acrònims, que es desenvoluparan a continuació a l'apartat següent. L'avaluació del projecte es fa de manera anònima. A la taula adjunta cal indicar la relació entre el seu nom i cognoms amb l'acrònim corresponent.

● **Relació dels membres de l'equip amb els seus acrònims**

Cal especificar els membres de l'equip (amb l'acrònim), la seva funció i trajectòria. Entenem trajectòria com el recorregut professional del o la docent. S'ha d'indicar, si és el cas, la seva relació amb la proposta presentada.

● **Que incloguin pressupost, justificació econòmica i desglossament d'aquest (màxim de 1.000 caràcters).**

En aquest apartat s'ha de presentar un pressupost en coherència a les necessitats detectades per al desenvolupament del projecte. Cal concretar cada partida econòmica i justificar-ne la importància i necessitat. En cas de destinar una partida a formació, s'ha d'indicar l'expert, l'empresa o institució que proporcionarà el servei. Aquesta informació és orientativa i es pot modificar posteriorment durant la implementació del projecte en cas de necessitat. Les possibles partides per finançar són: formació que necessiti l'equip per ampliar coneixements sobre la temàtica triada, compra de materials per a la implementació del projecte, compra de material bibliogràfic, viatges o dietes (per exemple, per visitar altres centres que ja tinguin evidències de millora en temes semblants al proposat, els viatges o dietes a les jornades presencials no són a càrrec d'aquest pressupost) o contractació d'experts, consultors o mentors per part de l'entitat que acompanyin el centre en el procés de millora. Els objectius principals de l'ajuda són la millora de la qualitat educativa a l'alumnat i l'impacte a les aules; per tant, la justificació econòmica ha de preveure aquestes finalitats. Es requereix valorar la importància d'aquestes despeses i la intenció d'impacte que tenen.

La justificació anterior requerirà, como mínimo, ofrecer y determinar la siguiente información:

Concepto	Cantidad	Justificación	Número del objetivo al que corresponde
----------	----------	---------------	--

La Fundació "la Caixa" es reserva el dret de demanar documentació complementària i addicional per verificar la informació que aporten les entitats.

## 6. Criteris de selecció de projectes

La Fundació "la Caixa" constituirà un comitè d'avaluació format per professionals amb experiència en l'àmbit educatiu. Aquest comitè d'avaluació és l'encarregat de seleccionar, després d'analitzar els projectes presentats i d'acord amb els criteris anteriors, i també conforme als que es detallen més endavant, els 50 projectes que rebran l'ajuda econòmica.

Les deliberacions i resolucions del Comitè d'Avaluació són irrevocables.

El procés de selecció i concessió de projectes es basa en els punts següents:

### ● Verificació de requisits formals

En primer lloc, es fa una preselecció que només poden superar els projectes que compleixin els requisits indicats als apartats 3.2 i 4 d'aquestes bases.

### ● Valoració del projecte


La segona fase se centra a valorar el contingut dels projectes presentats, avaluant-ne la qualitat de cadascun dels apartats (per conèixer-ne el contingut, cal consultar el punt 5). Sobre una puntuació màxima de 100 punts, cada apartat es valora tal com s'indica a continuació:

- Relació amb les guies (entre 0 i 10 punts)
- Justificació (entre 0 i 20 punts)
- Objectius, indicadors i eines d'avaluació (entre 0 i 40 punts)
- Desenvolupament de les fases del projecte (entre 0 i 15 punts)
- Pressupost, justificació i desglossament del projecte (entre 0 i 15 punts)

### ● Priorització de l'alta complexitat

En concordança amb les finalitats i els postulats de la convocatòria, i sempre que els projectes compleixin els requisits de qualitat que s'estableixen en aquestes bases, es prioritza fins en un màxim del 30 % de les ajudes els projectes presentats per les entitats que acreditin adequadament una situació d'alta complexitat. Perquè un centre es pugui considerar d'alta complexitat ha de complir, almenys, un dels criteris següents:

- El percentatge d'alumnes amb necessitats educatives especials (ACNEE) és del 10 % o superior.

- 
- El percentatge d'alumnes amb necessitats específiques de suport educatiu (ACNEAE) és del 15 % o superior.
  - El percentatge de famílies de l'alumnat del centre en estat de vulnerabilitat econòmica és del 25 % o superior.

La Fundació "la Caixa" es reserva el dret de demanar a l'entitat la documentació pertinent per acreditar el compliment dels criteris anteriors.

### ● **Representativitat territorial**

Per últim, s'ha de procurar que a la selecció final hi hagi una presència equilibrada d'entitats de totes les comunitats autònomes.



## 7. Procediments per a la presentació de projectes

Els centres educatius que vulguin presentar projectes en aquesta convocatòria ho han de fer a través de la plataforma [convocatories.fundaciolacaixa.org](https://convocatories.fundaciolacaixa.org). S'hi poden presentar tants projectes com es consideri tant per part del centre com per part del docent.

Per presentar un projecte cal seguir els passos següents:

- **Alta de compte o inici de sessió.** La persona responsable del projecte s'ha de donar d'alta a la plataforma amb el perfil de "docent". Per donar-s'hi d'alta, hi ha de vincular un centre educatiu mitjançant el nom de l'entitat. Una vegada completat el formulari, l'usuari ha d'entrar a la seva bústia de correu electrònic i activar l'enllaç. Així es finalitza el procés de creació del compte. Si ja es disposa d'un compte, només cal iniciar la sessió.
- **Crear la sol·licitud de la convocatòria.** S'ha d'obrir una sol·licitud i després-ne l'esborrany; automàticament apareix el codi de sol·licitud que tindrà el projecte en qüestió. Es pot accedir a la sol·licitud per emplenar i aportar la informació que es requereix del projecte.
- **Tramitar la sol·licitud.** Una vegada emplenada tota la sol·licitud, cal clicar el botó "Tramitar sol·licitud". Quan s'acaba aquest procés, el projecte es considera presentat i passa a ser avaluat.

Per lliurar el projecte recomanem llegir el [Manual de la Plataforma de convocatòries](#).

## 8. Compromisos i beneficis per a les entitats participants

Les entitats participants a la Convocatòria EduCaixa es comprometen a:

- Acceptar l'avaluació independent que ha de determinar si les entitats són seleccionades, o no, per participar a la convocatòria.
- Garantir que els seus projectes i continguts, que aporten de manera voluntària a la Fundació "la Caixa" (incloent-hi els diferents formularis, els resums i les presentacions), no infringeixen drets de tercers (i, en particular, no infringeixen drets de propietat intel·lectual i d'imatge de tercers), no són ofensius ni denigrants, no inciten a la violència ni al racisme, no vulneren els drets fonamentals ni les llibertats públiques que reconeix la normativa vigent (en especial, la normativa sobre la protecció de la infància i de la joventut), no constitueixen ni suposen una intromissió en la intimitat personal o familiar de les persones físiques ni una violació del dret a l'honor de tercers i, en general, no són contraris a la normativa vigent, incloent-hi, sense caràcter exhaustiu, les normatives en matèria de protecció de dades de caràcter personal i de propietat intel·lectual i industrial.
- Que els projectes siguin de plena responsabilitat dels equips i el professorat que els hagin presentat a la convocatòria, com també del centre educatiu del qual formen part; és a dir, no n'és responsable la Fundació "la Caixa". Els participants han de mantenir indemne la Fundació "la Caixa" per qualsevol reclamació relativa al desenvolupament i l'execució del projecte que hagin elaborat en el marc d'aquesta convocatòria.
- Que els docents participants es facin responsables, davant de la Fundació "la Caixa", del contingut i el resultat del projecte que presentin en el marc d'aquesta convocatòria, incloent-hi qualsevol documentació i informació que hi estigui relacionada, sens perjudici dels mètodes utilitzats per a la seva fonamentació (p. ex., eines d'intel·ligència artificial). En aquest sentit, garanteixen: (i) el compliment de tota la normativa vigent d'aplicació, (ii) la no infracció de drets de tercers de qualsevol tipus i (iii) l'aplicació de les millors pràctiques ètiques. Així mateix, i en el marc d'aquesta convocatòria, eximeixen la Fundació "la Caixa" de qualsevol responsabilitat davant de tercers derivada de l'incompliment d'això.
- Executar el projecte seguint les premisses del procediment marcat en aquestes bases.
- Complir els compromisos establerts a l'apartat Desenvolupament dels projectes seleccionats d'aquestes bases, d'acord amb els requisits que s'hi estableixen, com també qualsevol altre compromís i obligació d'aquest document.

- Lliurar la documentació de tancament, com també qualsevol altra documentació o informació requerida, en els terminis establerts, incloent-hi la memòria, el pòster final i la justificació econòmica del projecte. En cas que la justificació econòmica no compleixi els requisits de rigor demanats, el centre educatiu ha de reemborsar la quantitat rebuda prèviament.
- Emplenar tota la documentació pel que fa a autoritzacions i tractament de dades personals que requereixi la Fundació "la Caixa".

**Beneficis** per a les entitats participants de la Convocatòria EduCaixa:

- Ajuda econòmica de **VUIT MIL EUROS (8.000 euros)** per al desenvolupament del projecte dissenyat.
- Assistència a **dues jornades presencials (d'inici i final de projecte)**, les despeses de desplaçament i allotjament de les quals les cobreix la Fundació "la Caixa", segons els criteris que es recullen al punt Desenvolupament dels projectes seleccionats.
- **Dues trobades on-line** amb experts, a les quals poden assistir el docent responsable del projecte i un docent participant del projecte.
- Quatre **mentories personalitzades** d'acompanyament per a la implementació del projecte.
- **Visibilitat i reconeixement** per participar en un projecte educatiu transformador.

## 9. Propietat intel·lectual

Els participants cedeixen de manera exclusiva a la Fundació "la Caixa" tots els drets d'explotació, siguin de propietat intel·lectual (els drets de reproducció, distribució, comunicació pública —incloent-hi la posada a disposició del públic, fins i tot a través d'internet— i transformació —incloent-hi la traducció—) o d'una altra naturalesa, sobre el projecte que desenvolupin en el marc del programa (i sobre els materials que l'integren) i que puguin ser necessaris per permetre a la Fundació "la Caixa" la gestió de la seva participació a la convocatòria i la divulgació i comunicació d'aquesta, i, en general, de les activitats de la Fundació "la Caixa", amb l'objectiu principal de difondre'l a la comunitat educativa com a bones pràctiques: tot això, en qualssevol mitjans i suports de difusió, i sense limitació temporal ni territorial.

Els participants garanteixen que disposen de les autoritzacions i les cessions necessàries per part dels autors i altres titulars de drets sobre els projectes per atorgar la cessió anterior a favor de la Fundació "la Caixa" en els termes previstos en aquestes bases.

Els participants garanteixen l'ús pacífic dels projectes i els materials que se'n deriven per part de la Fundació "la Caixa" (o de tercers autoritzats per aquesta) i que són originals, no infringeixen drets de tercers de cap tipus, incloent-hi, sense caràcter exhaustiu, drets de propietat intel·lectual, industrial o d'imatge, secrets empresarials de tercers o altres drets de tercers, etc. Així mateix, manifesten que sobre aquests no tenen contrets ni contrauran compromisos, càrregues, gravàmens o qualssevol drets a favor de tercers de cap tipus que atemptin contra els drets que corresponguin a la Fundació "la Caixa", en virtut d'aquestes bases, o a tercers.

Els participants responen davant de la Fundació "la Caixa" de l'exercici pacífic dels drets que se cedeixin sobre els projectes i se'n fan responsables davant la Fundació "la Caixa", i l'han d'indemnitzar i mantenir indemne de qualssevol indemnitzacions de danys i perjudicis, despeses o costos, incloent-hi tot tipus de costos legals que es puguin produir amb motiu d'accions, reclamacions o conflictes derivats de qualsevol incompliment del que es preveu en aquestes bases i, en especial, de les declaracions i garanties previstes en aquesta clàusula i que resultin de qualsevol reclamació presentada per un tercer que al·legui que els projectes presentats infringeixen qualsevol dret de propietat intel·lectual o industrial, secrets empresarials o altres drets de tercers.

La Fundació "la Caixa" i les entitats participants poden valorar la possibilitat d'establir futures col·laboracions amb l'objectiu de difondre, publicar o explotar les dades i els materials continguts en els seus projectes presentats, amb la finalitat exclusiva d'investigació.

Aquestes col·laboracions s'han de regular, si és el cas, mitjançant la formalització del document jurídic corresponent entre l'entitat i la Fundació "la Caixa", que s'ha d'establir al marge del conveni referenciat a l'apartat Signatura del document d'acceptació de l'ajuda d'aquestes bases, que regula l'ajuda econòmica, i, per tant, al marge de l'aportació econòmica prevista en aquestes bases.

## 10. Protecció de dades

### ● Procés de participació

Els participants en aquesta convocatòria són degudament informats, en el marc del procés de participació indicat abans, sobre el tractament de les seves dades personals, com també l'exercici dels seus drets en matèria de protecció de dades personals, d'acord amb el que es disposa a l'article 13 i següents del Reglament General Europeu de Protecció de Dades.

### ● Resolució de dubtes i consultes

La Fundació Bancària Caixa d'Estalvis i Pensions de Barcelona, "la Caixa", amb domicili a la plaça de Weyler, 3, 07001 Palma (Illes Balears), Espanya, actua com a responsable del tractament de les dades personals per a la resolució de dubtes i consultes en aquesta convocatòria. La base legal del tractament és l'execució d'un contracte, a petició del sol·licitant. Les dades personals es conserven fins que vencin els terminis de prescripció aplicables. Les dades només es comuniquen per al compliment d'obligacions legals, com també als tercers proveïdors que actuïn en la condició d'encarregats del tractament. L'accés a aquestes dades per part de proveïdors tecnològics ubicats fora de l'Espai Econòmic Europeu disposa de totes les garanties legals exigides. Se'n pot demanar més informació o exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, limitació, portabilitat i oposició davant del delegat de protecció de dades de la Fundació Bancària "la Caixa", a l'avinguda Diagonal, 621-629, 08028 Barcelona, o dirigint-se a [dpd@fundacionlacaixa.org](mailto:dpd@fundacionlacaixa.org). També pot reclamar davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades ([www.aepd.es](http://www.aepd.es)).

## *11. Condicions addicionals*

- La participació en aquesta convocatòria implica l'acceptació expressa per part de totes les entitats sol·licitants i els docents participants tant d'aquestes bases com dels criteris i les decisions que pugui establir la Fundació "la Caixa" en cas que sorgeixin dubtes sobre com interpretar els requisits, els terminis i les condicions que es recullen en aquest document. Així mateix, cada centre ha d'assegurar que els membres del seu equip i col·laboradors (incloent-hi directius i docents) compleixin en tot moment aquestes bases, com també altres col·laboradors del projecte presentat.
- Totes les entitats sol·licitants s'obliguen a complir, en tot moment, amb tota la normativa aplicable a les activitats i programes educatius i a la convocatòria, incloent-hi –sense caràcter exhaustiu– les normatives laborals, fiscals, de protecció de dades, propietat intel·lectual i de protecció integral a la infància i l'adolescència.
- La detecció de qualsevol incompliment d'aquestes bases, independentment de quan es produeixi i de la situació en què es trobi la sol·licitud en el procés d'assignació de l'ajuda, dona dreta a la Fundació "la Caixa" a cancel·lar l'ajuda, i fins i tot a demanar la devolució del que s'hagi atorgat.

## 12. Dades de contacte

Per a qualsevol pregunta sobre la Convocatòria EduCaixa, podeu posar-vos en contacte amb nosaltres a:

[convocatoriaeducaixa@educaixa.org](mailto:convocatoriaeducaixa@educaixa.org)

## 13. Disposicions finals

- El fet de presentar-se a la convocatòria implica el coneixement i l'acceptació d'aquestes bases. Aquestes bases s'apliquen i són vigents a partir de la data en què es publiquin.
- L'incompliment de qualsevol apartat d'aquestes bases és motiu d'exclusió de la convocatòria.
- Les sol·licituds que no compleixin tots els requisits establerts en aquestes bases no són elegibles.
- La interpretació final dels requisits i les clàusules d'aquestes bases és competència exclusiva de la Fundació "la Caixa".
- La Fundació "la Caixa" es reserva el dret de modificar, ampliar, reduir, suspendre o cancel·lar la convocatòria sense previ avís, com també qualsevol activitat o esdeveniment previst en aquesta, per qualsevol raó, especialment per causa de força major, incloent-hi la modificació del calendari.
- La Fundació "la Caixa" es reserva els drets d'anul·lar o cancel·lar tota o una part de la convocatòria en cas de detectar un frau o incompliment de les normes o d'aquestes bases. En aquests casos, la Fundació "la Caixa" es reserva el dret de no donar un premi a qualsevol participant que tingui una conducta fraudulenta o que incompleixi aquestes bases o normes de la convocatòria.
- La Fundació "la Caixa" es reserva el dret de modificar aquestes bases.
- La resolució de la convocatòria és irrevocable.
- Tots els terminis i les hores que contenen aquestes bases s'entenen referits a l'horari de l'Espanya peninsular.

## 14. Annexos

### ● Annex 1. Síntesi dels apartats del projecte

A continuació, es presenta una síntesi dels apartats que han de contenir els projectes presentats, els requisits i la puntuació associada.

Apartat del projecte	Contingut	Extensió màxima	Puntuació
<b>Justificació</b>	<p>Els projectes han d'estar basats o fonamentats en un diagnòstic o avaluació inicial de necessitats que en justifiqui adequadament la pertinència o la rellevància.</p> <p>Com més documentada estigui, millor: per exemple, a través d'evidències com ara avaluacions, resultats acadèmics o derivacions a serveis externs, entre d'altres.</p> <p>Ha d'incloure la finalitat del projecte. També cal preveure l'explicitació dels destinataris del projecte i el seu abast.</p>	3.500 caràcters	<b>Entre 0 i 20 punts</b>
<b>Objectius</b>	<p>Formulació dels objectius a curt i mitjà termini que es pretenen aconseguir. Es recomana que siguin, en total, entre 3 i 5 objectius. Se'n valora la concreció, la claredat, que siguin viables, mesurables o observables i la relació que tenen amb les necessitats detectades.</p>	1000 caràcters	<b>Entre 0 i 15 punts</b>
<b>Indicadors</b>	<p>En aquest apartat s'han d'incloure els criteris per a l'avaluació de l'impacte i els indicadors per mesurar els resultats.</p>	1000 caràcters	<b>Entre 0 i 15 punts</b>
<b>Eines d'avaluació</b>	<p>En aquest apartat s'han d'indicar les eines d'avaluació que es faran servir per determinar l'impacte que ha tingut el projecte en els objectius fixats.</p>	200 caràcters	<b>Entre 0 i 10 punts</b>
<b>Relació con las guías</b>	<p>Es recomana que cada projecte estigui relacionat amb una de les guies proposades i també evidenciar com les orientacions de la guia triada responen a les necessitats detectades al centre.</p>	3000 caràcters	<b>Entre 0 i 10 punts</b>
<b>Desenvolupament de les fases del projecte</b>	<p>Cal incloure les fases del projecte, incloent-hi les accions concretes que es volen dur a terme (es valora positivament la inclusió d'un cronograma) i evidenciar-ne la viabilitat amb relació als recursos disponibles (personals, físics o econòmics, entre d'altres).</p> <p>S'han d'especificar els membres de l'equip, la seva funció i trajectòria. S'entén per trajectòria el recorregut professional del o de la docent.</p> <p>Cal indicar, si és el cas, la relació que té amb la proposta presentada.</p>	1500 caràcters	<b>Entre 0 i 15 punts</b>

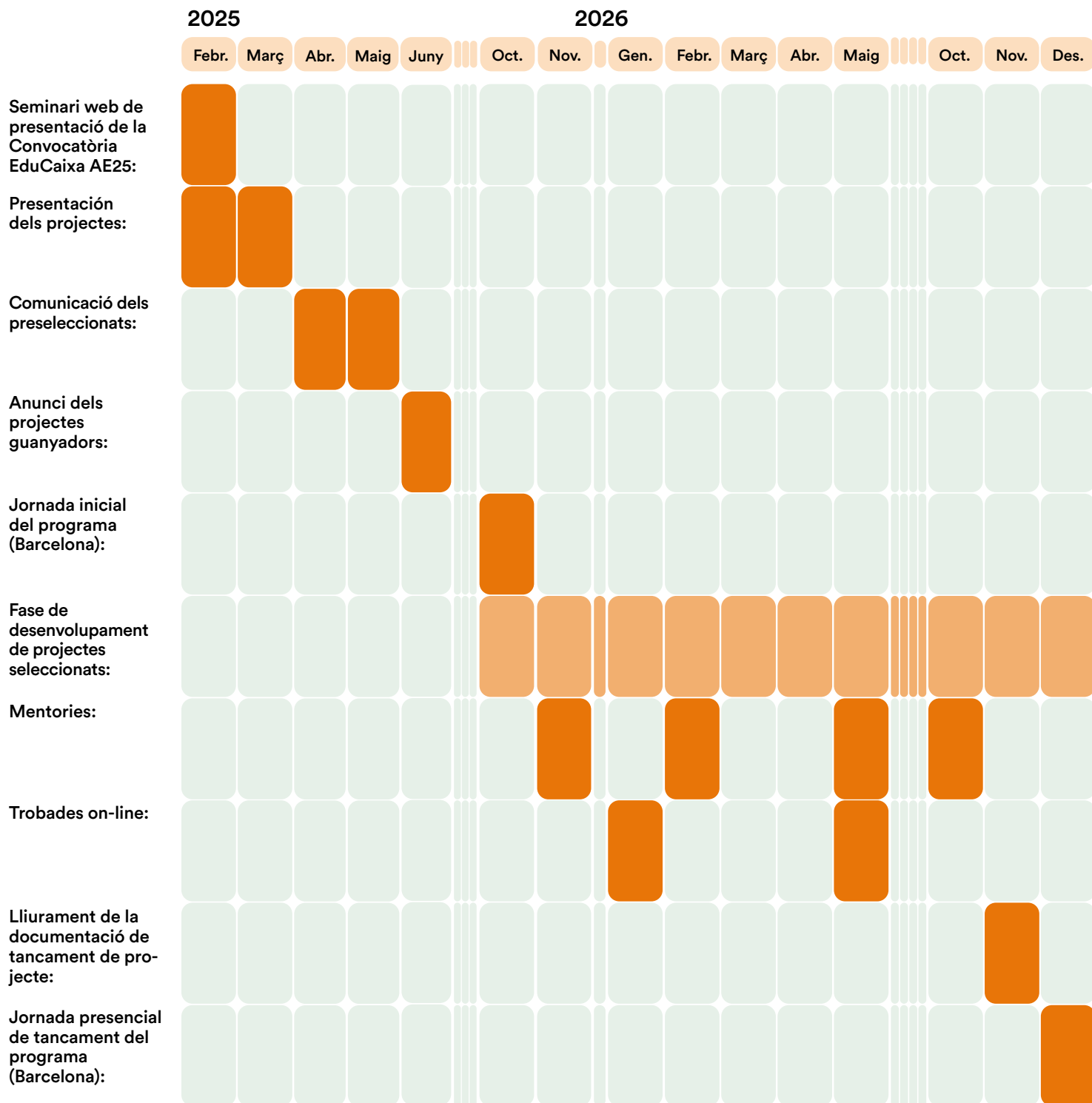




<b>Pressupost, justificació econòmica i desglossament</b>	<p>En aquest apartat s'ha de presentar un pressupost en coherència amb les necessitats detectades per al desenvolupament del projecte. Cal concretar cada partida econòmica i justificar-ne la importància. En cas de destinar una partida a formació, s'ha d'indicar l'expert, empresa o institució que proporcionarà el servei.</p> <p>Aquesta informació és orientativa i es pot modificar posteriorment durant la implementació del projecte en cas de necessitat. Les possibles partides per finançar són: formació que necessiti l'equip per ampliar coneixements sobre la temàtica triada, compra de materials per a la implementació del projecte, compra de material bibliogràfic, viatges o dietes (per exemple, per visitar altres centres que ja tinguin evidències de millora en temes semblants al proposat, els viatges o dietes a les jornades presencials no són a càrrec d'aquest pressupost) o contractació d'experts, consultors o mentors per part de l'entitat que acompanyin el centre en el procés de millora.</p> <p>L'objectiu principal de l'ajuda és la millora de la qualitat educativa a l'alumnat i l'impacte a les aules. Es requereix valorar la importància d'aquestes despeses i la intenció d'impacte que tenen.</p> <p>El pressupost final, suma de les diverses partides, ha de ser de 8.000 euros exactes. Es requereix obtenir la puntuació màxima de 15 punts en aquest apartat per continuar en el procés de selecció.</p>	1000 caràcters	<b>Entre 0 i 15 punts</b>
---	--	----------------	---------------------------

## ● Annex 2. Cronograma

A continuació, es presenta una síntesi dels apartats que han de contenir els projectes presentats, els requisits i la puntuació associada.



**Seminari web de presentació de la Convocatòria EduCaixa AE25:**

5 i 26 de febrer de 2025

**Presentació dels projectes:**

3 de febrer al 13 de març de 2025

**Comunicació dels preseleccionats:**

(abril y maig del 2025)

**Anunci dels projectes guanyadors:**

9 al 13 de juny de 2025

**Jornada inicial del programa (Barcelona):**

6 i 7 d'octubre de 2025

**Fase de desenvolupament de projectes seleccionats:**

7 d'octubre de 2025  
al 9 de novembre de 2026

**Mentories:**

11 al 22 de novembre de 2025  
16 al 27 de febrer de 2026  
11 al 22 de maig de 2026  
1 al 15 d'octubre de 2026

**Trobades on-line:**

21 de gener de 2026  
20 de maig de 2026

**Lliurament de la documentació de tancament de projecte:**

9 de novembre de 2026

**Jornada presencial de tancament del programa (Barcelona):**

1 de desembre de 2026

Bases de la Convocatòria EduCaixa  
per a projectes de millora educativa

# *Convocatòria* **EduCaixa**

